

**Частное образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования «СТЦ «ПАТРИОТ»**

Утверждаю:

Директор ЧОУ ДПО «СТЦ «ПАТРИОТ»

Юрьев М.А.

2020 г.



**Программа профессиональной переподготовки  
«Менеджмент в образовании»**

Квалификация: менеджер в образовании

Уровень квалификации: 6

г. Армавир 2020 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### Программа профессиональной переподготовки

#### «Менеджмент в образовании»

Программа разработана с учетом требований ФЗ №273 от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, ФГОС высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» и проекта Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении проекта профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации» (подготовлен Минтрудом России 23.06.2016) в соответствии с Правилами разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293).

Цель программы - совершенствование профессионального мастерства руководителей учреждений образования в управленческой, организационной, финансово-экономической, административно-хозяйственной, инновационной и методической областях деятельности в соответствии с концепцией непрерывного образования и создание кадрового резерва руководителей учреждений образования; повышение качества образования за счет совершенствования управления образовательным процессом.

Разработанная программа отвечает основным требованиям, предъявляемым к программам дополнительного профессионального образования.

Программа состоит из общепрофессионального цикла и профессионального модуля. Общепрофессиональный цикл предназначен для базовой профессиональной подготовки. Профессиональный модуль - специализированная часть программы для освоения профессиональных компетенций руководителей образовательной организации в сфере управления образованием, функциональные обязанности руководителя, законодательные аспекты деятельности и базовые управленческие методики с учетом специфики профиля.

В рамках модуля возможна учебная практика, практикумы с участием специалистов. Прохождение практики планируется на базах предприятий-заказчиков.

Программа разработана для специалистов, желающих пройти переподготовку для ведения профессиональной деятельности в сфере образовательного менеджмента.

В результате освоения данной программы обучающийся должен овладеть следующими **общекультурными компетенциями:**

конструктивного взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества, другими организациями (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

**Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии (ОПК-1);

способностью к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения (ОПК-2);

способностью использовать в профессиональной деятельности основные законы естественнонаучных дисциплин, в том числе медицины, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОПК-3);

способностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (ОПК-4);

способностью обеспечивать высокий уровень социальной культуры профессиональной деятельности и соблюдать профессионально-этические требования в процессе ее осуществления (ОПК-5).

способностью к предупреждению и профилактике личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания» (ОПК-6);

Освоение программы «Менеджмент в образовании» должно обеспечить формирование профессиональных компетенций:

ПК-1. Способность к анализу, организации и планированию в области государственного и муниципального управления. Анализ и оценка качества образовательного процесса.

ПК-10. Понимать современные тенденции развития образовательных систем, определять перспективные направления развития образовательного учреждения.

ПК-13 Обладать способностью к анализу, организации и планированию в области государственного и муниципального управления. Анализировать и оценивать качество образовательного процесса.

В результате освоения данной программы обучающийся должен владеть современными технологиями управления в сфере образования и инновационной педагогической деятельности в интересах устойчивого социально-экономического развития.

Программа определяет минимальный объем знаний и умений, которыми должен обладать менеджер в образовании.

### **Должен знать:**

- Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в области образования, а также другие законодательные и нормативные отраслевые акты;
- основы российского административного, гражданского и трудового права, порядок разрешения гражданских и трудовых споров;
- правовые нормы выдвижения законодательных инициатив в области образования;
- порядок и организацию опеки, попечительства, усыновления, лишения родительских прав, направления в специальные учебно-воспитательные учреждения;
- правовые аспекты взаимодействия органов управления образованием с семьей, общественными, государственно-общественными, негосударственными, государственными структурами и образовательными учреждениями;
- правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности, структуру гражданской обороны, ее предназначение и задачи;
- основы экономической теории (в том числе особенности экономики переходного периода);
- сущность фискальной и денежно-кредитной, социальной и инвестиционной политики;
- основы экономической деятельности и методы привлечения дополнительных внебюджетных средств в сфере образования;
- основы исчисления заработной платы и организации труда работников региональных и муниципальных органов управления образованием и образовательных учреждений;
- основы бухгалтерского учета;
- перспективные направления в развитии образовательных систем и государственной политики к области образования;
- сущность, основные задачи и методы осуществления управленческой деятельности;
- виды и закономерности общения и коммуникативных процессов в образовательных системах;
- закономерности осуществления педагогического процесса и современные психолого-педагогические теории и технологии обучения, воспитания и развития;
- основные принципы построения эффективной системы управления образовательными системами муниципального и регионального уровней;
- основы системного анализа, методы анализа и оценки внешней среды, влияющей на функционирование и развитие образования;
- основы прогнозирования и учета позитивных и негативных тенденций в развитии образовательных систем, основы планирования

развития образовательных систем муниципального и регионального уровней;

– содержание, функции и методы организации работы муниципальных и региональных органов управления образованием и государственно-общественных организаций, участвующих в управлении;

– принципы формирования организационных структур муниципальных и региональных органов управления образованием; принципы эффективного распределения полномочий и ответственности между специалистами органов управления образованием;

– принципы структурирования, методы проектирования структур управления образованием;

– содержание и эффективные методы государственного контроля за результатами деятельности образовательных учреждений;

– методы построения системы осуществления государственной аттестации, аккредитации и лицензирования образовательных учреждений;

– основы инновационной деятельности в сфере образования;

– теоретические основы и методы управления образовательными учреждениями;

– информационные технологии, применяемые в управлении образованием;

– методы проектирования информационно-аналитических систем управления образованием муниципального и регионального уровней;

– критерии оценки качества оперативного, тактического и стратегического планирования, функционирования и развития образовательных систем муниципального и регионального уровней; принципы и методы разработки планов деятельности;

– методы эффективного руководства персоналом; различные модели и методы мотивации сотрудников; системы стимулирования труда управленческих и педагогических кадров;

– стили руководства персоналом и условия их эффективного использования.

#### **Должен уметь:**

– ставить цели по поддержанию стабильности функционирования образования в регионе и планировать меры по их достижению;

– прогнозировать и оценивать изменения внешних условий для организации деятельности муниципальных и региональных образовательных систем;

– ставить перспективные цели развития образования и разрабатывать стратегии развития образования в регионе и муниципальном округе;

– организовывать успешное освоение инноваций, направленных на совершенствование муниципальных и региональных образовательных систем и управления ими;

- анализировать внутренние резервы образовательных систем, выявлять скрытые проблемы и находить эффективные пути их решения;
- прогнозировать и оценивать последствия решений по развитию муниципальных и региональных образовательных систем и систем управления ими;
- прогнозировать развитие потребностей в области дошкольного, основного (в т.ч. начального) и дополнительного образования учащихся, а также профессионального образования всех уровней (в т.ч. и дополнительного) в регионе и муниципальном округе;
- оценивать качество планов развития образовательных систем и определять направления совершенствования планирования региональных и муниципальных органов управления образованием;
- определять направления совершенствования системы контроля за состоянием и результатами образования в регионе и муниципальном округе; – оценивать результативность аттестации образовательных учреждений и педагогических кадров, разрабатывать меры по ее совершенствованию;
- оценивать качество организации управления образованием и определять направление совершенствования организационных структур;
- анализировать экономическую ситуацию в образовании, прогнозировать ее развитие; находить способы поддержания устойчивого состояния и улучшения экономического положения образовательных систем;
- разрабатывать экономическое обоснование программ и инновационных проектов развития образования в регионе и муниципальном округе;
- анализировать хозяйственную деятельность экономических единиц образовательной системы и разрабатывать обоснованные решения по ее совершенствованию;
- составлять учебно-методические и нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательной системы;
- использовать информационные технологии, применяемые в управлении образовательными системами;
- организовывать ведение делопроизводства региональных и муниципальных органов управления образованием.

#### **Должен владеть:**

- методами системного анализа показателей, характеризующих качество образования в регионе и муниципальном округе;
- методами разработки и экспертизы инновационных проектов, образовательных концепций, программ развития, рекомендаций, положений по вопросам образовательной и управленческой деятельности в образовательных учреждениях, а также на муниципальном и региональном уровнях;

- методами психолого-педагогической диагностики, проектирования, реализации, оценивания и коррекции состояния образовательных систем муниципального и регионального уровней с учетом различных социокультурных условий;
  - основами социологического анализа и прогнозирования; методами социологических исследований в образовании;
  - методами маркетинговых исследований в сфере образования;
  - технологиями решения коммуникативных задач; навыками и приемами делового общения; приемами ведения деловых бесед, совещаний и переговоров;
  - средствами предупреждения и разрешения конфликтов в трудовых коллективах.
- В результате освоения программы профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовании» слушатели смогут:
- участвовать в разработке и реализации стратегии развития образовательной организации;
  - организовывать реализацию комплекса планов и программ стратегического развития;
  - определять способы и пути продвижения миссии, целей, политики, культуры и ценности организации во внутренней и внешней среде;
  - управлять ресурсами образовательной организации;
  - осуществлять стратегическое планирование;
  - формировать эффективный стиль собственного поведения и поведения членов команды для осуществления изменений в организации;
  - управлять финансами и доходами организации;
  - осуществлять оперативное управление (контроль промежуточных итогов, корректировка планов, координация работ);
  - управлять проектами (процессами), технологиями в организации;
  - управлять маркетинговой деятельностью организации;
  - руководить изменениями и инновациями в деятельности образовательной организации;
  - реализовывать систему мотивации и стимулирования работников образовательной организации на качественное выполнение работ, совершенствовать корпоративную культуру;
  - координировать и оценивать результаты деятельности членов команды руководителей высшего звена управления образовательной организации;
  - создавать и поддерживать эффективную систему контроля деятельности подразделения образовательной организации;
  - организовывать и контролировать снабжение и хранение материально-технических ресурсов для работы подразделения образовательной организации;
  - оценивать изменения в организации; качество трудовой деятельности работников;
  - обеспечивать сохранение здоровья и безопасности труда работников;
  - модернизировать процессы и технологии деятельности подразделения образовательной организации;

- поддерживать контакты с внешними заинтересованными структурами;
- руководить аттестацией и профессиональным обучением педагогических работников.

Программа разработана на основе действующего законодательства Российской Федерации в области дополнительного профессионального образования:

1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ в (ред. ФЗ от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ).
2. Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Продолжительность обучения по программе составляет 256 часов.



**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
**Программа профессиональной переподготовки**  
**«Менеджмент в образовании»**

**Цель** – профессиональная подготовка специалиста для выполнения нового вида профессиональной деятельности; развитие профессионально важных личностных качеств менеджера в образовании в новых социально-экономических условиях с учетом квалификационных требований и стандартов.

**Категории обучаемых:** программа предназначена для лиц имеющих среднее профессиональное и/или высшее образование, желающих пройти профессиональную подготовку «Менеджмент в образовании».

**Продолжительность (трудоемкость) обучения:**

256 академических часов. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

**Формы обучения:**

Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы). При реализации программы применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

**Режим занятий:**

8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану.

№ п/п	Наименование учебных модулей	Все го, час.	В том числе		Формы контроля
			лекции	практические занятия	
<b>1</b>	<b>Модуль 1. Общепрофессиональный курс</b>	<b>92</b>	<b>24</b>	<b>64</b>	<b>4</b>
1.1	Государственная политика в сфере образования и образовательное право	16		16	
1.2	Стратегия развития образовательных систем	24	8	16	
1.3	Менеджмент знаний в сфере образования	24	16	8	
1.4	Экономика и финансы образования и образовательной организации	16		16	
1.5	Профессиональная компетентность руководителя образовательной организации в условиях реализации ФГОС	8		8	
	Промежуточный контроль	4			4
<b>2</b>	<b>Модуль 2. Профессиональный курс</b>	<b>132</b>	<b>40</b>	<b>88</b>	<b>4</b>
2.1	Прикладные аспекты стратегического менеджмента в образовании	32	8	24	
2.2	Управление образовательными системами в условиях реализации ФГОС	32	8	24	
2.3	Теория и технологии управления образованием и образовательной организацией	16	8	8	
2.4	Управление государственными и муниципальными закупками	16	8	8	
2.5	Менеджмент качества в образовании	16	8	8	
2.6	Психология управления и управление инновационной деятельностью	16		16	
	Промежуточный контроль	4			4
<b>3.</b>	<b>Модуль 3. Практическое обучение</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	
3.1	Практикум. «Практика управления образовательным процессом»	8	-	8	
3.2	Самостоятельная работа: «Управление конфликтами»	8	-	8	
<b>4.</b>	<b>Консультации и подготовка к экзамену</b>	<b>8</b>			<b>8</b>
<b>5.</b>	<b>Квалификационный экзамен</b>	<b>8</b>			<b>8</b>
<b>6.</b>	<b>ВСЕГО:</b>	<b>256</b>	<b>64</b>	<b>168</b>	<b>24</b>