

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Дополнительной профессиональной образовательной программы профессионального обучения «Работа с поставщиками».

Нормативную правовую основу разработки дополнительной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

1. ФЗ-№273 «Об образовании»;
2. Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005 г.;
3. Приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013 года N 513 Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих;
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. №499;

В соответствии со ст.73 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа состоит из общепрофессионального цикла и профессионального модуля. Общепрофессиональный цикл предназначен для базовой профессиональной подготовки. Профессиональный модуль - специализированная часть программы для приобретения профессиональных знаний и умений специалиста по работе с поставщиками.

Программа определяет минимальный объем знаний и умений, которыми должен обладать специалист по работе с поставщиками при занятии соответствующей должности.

Продолжительность обучения по программе дополнительной профессиональной подготовки (переподготовки) специалистов составляет 252 часа.

Квалификационные характеристики.

Специалист по работе с поставщиками

Характеристика работ – контроль наличия товара на складе и своевременное пополнение запасов, выбор лучших поставщиков и ценовых предложений, ведение переговоров с поставщиками, контроль движения грузов и сроков отгрузки товара, контроль качества продукции, ведение сопроводительной документации, а также работа с таможенной и зарубежными поставщиками.

Специалист по работе с поставщиками, освоивший программу обучения, должен обладать общими и профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности – выполнение следующих работ:

1. Управление запасами на предприятии.
2. Учет и анализ структуры издержек по управлению запасами.
3. Выбор оптимальных поставщиков, ведение переговоров, заключение контрактов.
4. Определение оптимальных типов и способов закупок.
5. Определение моделей и методов оценки поставщиков.
6. Составление и обобщение первичной документации.

Должен знать:

1. Методы определения плановых показателей оборачиваемости групп товаров и запасов;
2. Этические и психологические принципы ведения переговоров с поставщиками;
3. Приемы обеспечения наличия товаров и запасов по товарным группам, группам запасов в необходимом ассортименте;
4. Основные положения Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ;
5. Состав и порядок оформления первичной документации по закупкам;
6. Приемы использования прикладного программного обеспечения, применяемого в сфере управления закупками;

Должен уметь:

1. Вести поиск поставщиков, изучать новые предложения от поставщиков, готовить для руководства обоснованные предложения о привлечении новых поставщиков;
2. Проводить переговоры с поставщиками и согласовывать условия поставки с непосредственным руководителем;
3. Составлять заказы поставщикам;
4. Контролировать исполнение обязательств перед поставщиками;
5. Определять виды товара (материала), которые необходимо внести в ассортимент или вывести из ассортимента ввиду бесперспективности;

6. Определять минимальный складской остаток товаров (запасов) и обеспечивать наличие необходимого количества товара на складе компании;

7. Составлять отчетность по планируемым и фактическим показателям наличия товаров (запасов), оформлять первичную документацию, в том числе с использованием прикладного ПО (1С, электронные таблицы).